

VILKAVIŠKIO SOCIALINĖS PAGALBOS CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Vysk. A.Karoso g. 5, 70141 Vilkaviškis.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 185609071.
Tel. (8-342) 52024, (8 342) 20780, el. p.info@vilkaviskiospc.lt

Vilkaviškio rajono savivaldybės
administracijos
Finansų ir biudžeto skyriui

2021-03-25 Nr. SD-12

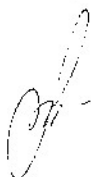
DĖL 2020 METŲ FINANSINĖS ATASKAITOS

Pateikiame Vilkaviškio socialinės pagalbos centro 2020 metų finansinę ataskaitą.

PRIDEDAMA:

1. Finansinės būklės ataskaita. 2 lapai.
2. Veiklos rezultatų ataskaita. 1 lapas.
3. Pinigų srautų ataskaita. 1 lapas.
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita. 1 lapas.
5. Aiškinamasis raštas su priedais. 29 lapai.

Direktorė



Rita Mickuvienė

Vilkaviškio socialinės pagalbos centras, 185609071, Vysk. A. Karoso g. 5, Vilkaviškio m., Vilkaviškio r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403419
D/L: 2021-03-09 15:40:09

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

II. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.024.778,96	1.049.935,04
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plečios darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prezijas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.024.778,96	1.049.935,04
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		875.105,56	883.807,88
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		102.804,16	106.669,65
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		7.246,85	9.327,76
II.6	Transporto priemonės		20.800,43	32.866,73
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		826,66	1.176,28
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		17.995,30	16.086,74
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išskaidai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		129.534,12	117.265,04
I	Atsargos		0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir tikrasis inventoris		0,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai mokėjimai			
III	Per vienus metus gautinios sumos	P10	124.682,09	88.594,81
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	6.237,28	8.144,63
III.5	Sukauptos gautinios sumos		110.589,66	52.788,00
III.6	Kitos gautinios sumos		7.855,15	27.662,18
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigi ir pinigų ekvivalentai	P11	4.852,03	28.670,23
	IŠ VISO TURTO:		1.154.313,08	1.167.200,08

(tęsinys kitame puslapyje)

Vilkaviškio socialinės pagalbos centras, 185609071, Vysk. A. Karosa g. 5, Vilkaviškio m., Vilkaviškio r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Fl. Nr.	Stripsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinė laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.027.163,55	1.078.895,64
I	Iš valstybės biudžeto		7.256,52	8.252,58
II	Iš savivaldybės biudžeto		429.863,10	434.176,42
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		589.475,09	636.466,84
IV	Iš kitų šaltinių		568,84	0,00
E	ISPAREIGOJIMAI		90.580,03	80.374,33
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		90.580,03	80.374,33
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžeta			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų			12.716,30
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			12.716,30
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			4.887,02
II.8	Grąžintini mokesčiai, mokesčiai ir įmokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	31,99	
II.10	Sudėbio sątykiams susiję įsipareigojimai			
II.11	Sikauntos mokėtinos sumos	P17	81.335,00	
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	9.213,04	62.771,01
F	GRYNASIS TURTAS	P18	36.569,50	7.930,11
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sikauntos perviešis ar deficitas		36.569,50	7.930,11
IV.1	Einamųjų metų perviešis ar deficitas		28.639,39	4.869,49
IV.2	Ankstesniųjų metų perviešis ar deficitas		7.930,11	3.060,62
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		1.154.313,08	1.167.200,08

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

(vyr. finansininkė)
Aldona UDMANAVICIENĖ
Direktoriaus pavaduotoja
2020-12-31

Vyr. finansininkė
Aldona UDMANAVICIENĖ

Vilniaus miesto savivaldybės pajamų centras, 185609071, Vokė A. Kamuo g. 5, Vilniaus m., Vilniaus r. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ MŪŠAMŲSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, iki dešimties ženklo)

GRUODIO TURTO POKYČIŲ APYSKAITA
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

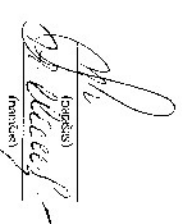
(Laid) N:

Pasirūpina
 ID - 2147403415
 DPL 2021.03.16 15:50:49

Ril. Nr.	Sąrašas	Prašymas Nr.	Išsami kontrolinių sąrašų subjektui							IS viso	Mėginimo dalis
			Dalinio kapitalas	Tiškosios vertės rezervas	Kiti rezervas	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perteklis an dotacijos prieš nuosavybės metodo įtaka	8	9		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Likęsis ugniažaliu laikomųjų pasakymų likutis		X								
2	Perimto likutinio turto iš kito verslo sąskaitas nušalinimo įtaka		X		X			3 060,63			
3	Pardavimo arka nušalinimo likutinio turto likutis nušalinimo įtaka		X		X						
4	Kitose rezerva padidėjimas (sumažėjimas) sumos		X			X					
5	Kiti sudaryti rezervas		X		X	X					
6	Kiti panaudoti rezervas		X		X						
7	Dalinio kapitalo (nuosavos) žemumo padidėjimas (sumažėjimas) sumos		X		X						
8	Ataskaitinio laikotarpio pabaigos perteklis ir deficitas		X		X			4 809,49	4 809,49		
9	Kiti pokyčiai										
10	Išsami patikrinimo laikotarpio pabaigos likutis		X		X			7 910,11	7 910,11		
11	Perimto likutinio turto iš kito verslo sąskaitas nušalinimo įtaka		X								
12	Pardavimo arka nušalinimo likutinio turto likutis nušalinimo įtaka		X		X						
13	Kitose rezerva padidėjimas (sumažėjimas) sumos		X			X					
14	Kiti sudaryti rezervas		X		X	X					
15	Kiti panaudoti rezervas		X		X						
16	Dalinio kapitalo (nuosavos) kėtinio padidėjimas (sumažėjimas) sumos		X		X						
17	Ataskaitinio laikotarpio pabaigos perteklis ir deficitas		X		X			26 639,39	26 639,39		
18	Kiti pokyčiai										
19	Likęsis esančiosios kėtinio padidėjimo likutis							36 569,51	36 569,51		

X pažyminti sąskaitos lėšos nepildomi

(Išsami patikrinimo laikotarpio pabaigos likutis)


 (Inauguracija)
 (Pildoma)

Viešasis administravimas
 Aidos
 INFORMACIJOS CENTRAS

ALPAMŲSINIO SKAIPIMŲ
 PASAULIOJE OFICINIS
 DIREKTORIUS
 2020 M. GRUODŽIO 31 D.
 (Pildoma ir išsami patikrinimo laikotarpio pabaigos likutis)

Vilniaus socialinės pagalbos centras, TŠS609071, Vysk. A. Krivonų g. 5, Vilniausko m., Vilniausko r. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASHAIPIŲŲ NAUJ. ITINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos suapvalintos iki milijardų litų)

PINIGŲ SRALTYVATASKAITA
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. BUCIOMENIS

_____ Nr. _____
 (data)

Pariteta
 ID: 2167403419
 DPT: 2021-03-09 15:40:09

Eil. Nr.	Straipsniai	Pašalbos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Palyginimo rodikliai ir gautinumas: eurais			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Is viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Is viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGALMONIŲ VAIKŲŲ PINIGŲ SRALTYVA		-23 818,20	0,00	-23 818,20	19 947,26	0,00	19 947,26
1	Padaisai		1 698 832,15	0,00	1 698 832,15	1 324 865,80	0,00	1 324 865,80
1.1	Prašomųjų sumos kaimeis išlaikymo ir aprūpinimo:		1 620 378,96	0,00	1 620 378,96	1 234 971,28	0,00	1 234 971,28
1.1.1	Į vaikystės būklę:		645 002,32	0,00	645 002,32	496 604,65	0,00	496 604,65
1.1.2	Į senyvaldybių būklę:		832 310,00	0,00	832 310,00	503 420,00	0,00	603 920,00
1.1.3	Į ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų:		143 897,80	0,00	143 897,80	134 446,63	0,00	134 446,63
1.1.4	Į kitas šaltinius:		568,84	0,00	568,84			
1.2	Į mokymus:							
1.3	Į socialinį įmoką:		32 643,86	0,80	32 245,86	39 894,52	0,00	39 894,52
1.4	Į socialines paslaugas iš politikų:		45 535,34	0,00	45 535,34			
1.5	Į socialines paslaugas iš biudžeto:					50 080,00	0,00	50 080,00
1.6	Į kitas pajamas:							
1.7	Kitos pajamos:		823,99	0,00	823,99			
II	Pasiekus įsoms							
II.1	Į valstybės biudžetą:		-73 439,00	0,00	-73 439,00	-57 351,00	0,00	-57 351,00
II.2	Į savivaldybių biudžetą:		-73 439,00	0,00	-73 439,00	-57 351,00	0,00	-57 351,00
II.3	ĮS, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijoms:							
II.4	Į kitas šaltinius:							
II.5	Virsloje sektoriuje subjektams:							
II.6	Kitose subjektams:							
III	Bejeikos	P02	-1 649 211,35	0,00	-1 649 211,35	-1 253 567,54	0,00	-1 253 567,54
III.1	Darbu įmokoms, į socialinio draudimo:		-1 614 957,30	0,00	-1 614 957,30	-1 254 591,27	0,00	-1 254 591,27
III.2	Komunalinių paslaugų ir reši:		-11 131,96	0,00	-11 131,96	-12 536,02	0,00	-12 536,02
III.3	Komunalinėms:							
III.4	Transporto:		-12 578,49	0,00	-12 578,49	-11 285,01	0,00	-11 285,01
III.5	Kombiškaiems kėimams:		-7 339,00	0,00	-7 339,00	-6 367,00	0,00	-6 367,00
III.6	Pagalvėjų remiančių ir dislokavimams:							
III.7	Ataigų išrašymams:		-2 008,40	0,00	-2 008,40	-19 900,65	0,00	-19 900,65
III.8	Specialiųjų išmokų:							
III.9	Minamos:							
III.10	Kitų remiančių išmokoms:		-1 000,00	0,00	-1 000,00	-28 887,54	0,00	-28 887,54
III.11	Sumoniškos pajamos:							
III.12	Kitos sumos:							

(išimties klaidoms pašalinti)

Vilkaviškio socialinės pagalbos centras, 185609071, Vysk. A. Karosa g. 5, Vilkaviškio m., Vilkaviškio r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403419
DTL: 2021-03-09 15:40:09

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

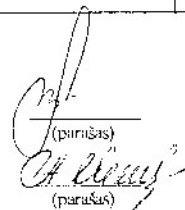
№ _____
(data)

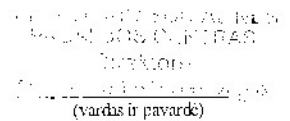
Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

III. Nr.	Stripsnlai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejæs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINÈS VEIKLOS PAJAMOS		1.779.136,08	1.294.282,56
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.707.594,35	1.237.436,29
I.1	Iš valstybës biudžeto		667.634,46	499.119,10
I.2	Iš savivaldybiø biudžetø		854.891,30	596.900,52
I.3	Iš ES, uþsienio valstybiø ir tarptauriniø organizacijø løø		184.511,02	141.019,55
I.4	Iš kitø finansavimo šaltiniø		557,57	397,12
II	MOKESCIØ IR SOCIALINIØ IMOKØ PAJAMOS			
III	PAGRINDINÈS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		71.541,73	56.846,27
III.1	Pagrindinës veiklos kitos pajamos	P21	71.541,73	56.846,27
III.2	Pervestinø i biudžetà pagrindinës veiklos kitø pajamø suma			
B	PAGRINDINÈS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-1.750.496,69	-1.289.413,07
I	DARBO UÞMOKESCIO IR SOCIALINIØ DRAUDIMO	P22	-1.614.957,50	-1.174.591,27
II	NUSIDÈVÈJIMO IR AMORTIZACIJOS		-31.530,05	-32.078,30
III	KOMUNALINIØ PASLAUGØ IR RYØIØ		-12.131,96	-12.536,07
IV	KOMANDIRUOCIJØ			
V	TRANSPORTO		-12.578,49	-11.285,01
VI	KVALIFIKACIJOS KÈILIMO		-7.535,00	-6.367,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUSIDÈVÈJIMO IR NURAØYTØ SUMØ			
IX	SANAUDOTØ IR PAIDUOTØ TÀSARGIØ SAMKAITA		-14.154,65	-19.900,65
X	SOCIALINIØ IMOKØ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITØ PASLAUGØ		-18.475,54	-11.943,38
XIV	KITOS		-39.133,50	-20.711,59
C	PAGRINDINÈS VEIKLOS PERVIRØIS AR DEFICITAS		28.639,39	4.869,49
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS I BIUDŽETÀ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS			
E	FINANSINÈS IR INVESTICINÈS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR IŠMENIØ APSKAITOS KLaidØ TAISYMO ITAKA			
G	PILNO MOKESCIØ			
II	GRYNASIS PERVIRØIS AR DEFICITAS PRIÈÞ NUOSAVYBÈS METODO ITAKA		28.639,39	4.869,49
I	NUOSAVYBÈS METODO ITAKA			
J	GRYNASIS PERVIRØIS AR DEFICITAS		28.639,39	4.869,49
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(vyriausiasis buhalteris (būhalteris))


(parašas)


(parašas)
(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė
(vardas ir pavardė)
AIGONÈ
UPLANAVIČIENÈ

Pasākuma
 ID: 214740544
 DT: 2021.03.09 15:40:09

F2 Informācija par pasākumiem

ATSAUCĪBĪMĀKUMS PAR PASĀKUMIEM

EĶ Nr.	Pasākuma nosaukums	Dotna valdības pasākuma	Gyvena	Vērojama p. vadītāja apmērs	Sveikums					K rēķo		
					Darbinieki	Apmērs apmērs	Dotna l. komandējam	Sveikums apmērs	Pasāk. l. l. rēķiņ		Sveikums	Sociālās apmērs
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
U1	Pasākuma izstrādāšana											
U1.1	Dotna izstrādāšana											
U1.2	Sveikuma izstrādāšana											
U1.3	Dotna izstrādāšana											
U1.4	Dotna izstrādāšana											
U1.5	Dotna izstrādāšana											
U1.6	Dotna izstrādāšana											
U1.7	Dotna izstrādāšana											
U1.8	Dotna izstrādāšana											
U1.9	Dotna izstrādāšana											
U1.10	Dotna izstrādāšana											
U1.11	Dotna izstrādāšana											
U1.12	Dotna izstrādāšana											
U1.13	Dotna izstrādāšana											
U1.14	Dotna izstrādāšana											
2	Dotna izstrādāšana											
3	Dotna izstrādāšana											
3.1	Dotna izstrādāšana											
3.1.1	Dotna izstrādāšana											
3.1.2	Dotna izstrādāšana											
3.1.3	Dotna izstrādāšana											
3.1.4	Dotna izstrādāšana											
3.1.5	Dotna izstrādāšana											
3.1.6	Dotna izstrādāšana											
3.1.7	Dotna izstrādāšana											
3.1.8	Dotna izstrādāšana											
3.1.9	Dotna izstrādāšana											
3.1.10	Dotna izstrādāšana											
3.1.11	Dotna izstrādāšana											
3.1.12	Dotna izstrādāšana											

Valdymo socialinės įmokos centras, IŠSAMIŲ, Vyks A. Karsony g. 5, Vilnius m., Vilniaus r. sav.
 ŽŪKIMŲ ŪKIO D. PAKLAUSIMŲ FINANSINIŲ ATSAKŲŲ BIŪRO NVS
 (Visos sumos ženklinamos minuso ženklu)

Patvirtina
 U.D. 2014-03-19
 D.L. 271-03/01-5-009

PRALISO ATSAKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ INFORMACIJĄ PAGAL VEIKLOS SEKTORIUS

D/L Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Sąveikė				Sąveikė				Bil. 150	
		Bendras veiklos įnašas	Gyvybi	Vešioji turtas ir atsargos apsauga	Finansinė	Hudis ir komerciniai darai	Sveikatos apsauga	Problemos, kurių rėmėja	Sveikatos		Socialinė apsauga
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.1	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.2	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.3	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.4	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.5	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.6	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.7	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.8	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.9	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.10	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.11	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.12	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.13	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
1.14	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
2	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3.1	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3.1.1	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3.1.2	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3.1.3	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3.1.4	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3.1.5	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3.1.6	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3.1.7	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3.1.8	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3.1.9	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3.1.10	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3.1.11	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										
3.1.12	Ugdymui ir sveikatos apsaugai										

Vilniaus socijiniai pajėbus centras, B5669971, Vysk. A. Krusio pl. 5, Vilnius miestas, Vilniaus r. sav.
 2020 M. (RUBRIKOS) II. pasidalijamųjų FUNDANINGŲ VAISKŲ ATLIKIMAS
 (Visas sumas euroais ir tuzintais kietais)

Pasirašymas
 ID: 21492463
 DAT: 2021-02-09 13:40:09

F3 Nematerialūs turtas

PIL Nr.	Straipsniai	Kitos duobės	Prognozavimo duomenys prieš pabaigą	Klasifikacinės turtas		Klasifikacinės turtas Klasifikacinės turtas	Neužbaigti projektai ir sąsiekos apmokėjimai	Neužbaigti projektai ir sąsiekos apmokėjimai		Prestija	Kitos
				Patvirtinti ir kitos keičiamos (išskyrus nurodytus 4 straipsnius)	Klasifikacinės turtas Išnešė, modifikuoti nėra kitur			Klasifikacinės turtas	Neužbaigti projektai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
17	Privačioms naudoti, turintys teisę į išnašas, objektyvūs sąsiekos patalpas, prekių ir nuosavybės turtas										
18	Intelektualioji nuosavybė										
19.1	Patentai										
19.2	Prekių ženkai										
19.3	Kitas										
20	Programų šaltiniai (code)										
21	Nuostolius, sukurtas per programų šaltinius 1181129-06-1-03-01-01-200		0,00								0,00
22	Programų šaltiniai, sukurti per programų šaltinius 1181129-06-1-03-01-01-200		0,00								0,00
23	Kitos išnašos, išskyrus patalpas, prekių ir nuosavybės turtą (11-24)										

X pažymėti raudonais brūkšneliais.

* Kroz subjektu sudaryta turto raudonųjų raudonųjų suma iki metų pabaigos

Vilniaus šilkinės socialinės pagalbos centras, 185609471, Vyta. A. Karoso pl. 5, Vilnius 04310 m., Vilniaus r. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIJO METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 Visos sumos eurai, su nurodymu (tūkst.)

Pasirašė
 ID: 2147403419
 D/L: 2021-03-09 15:40:09

P8 **Atsargos**
ATSARGŲ VERTIS PASIKEITIMAS PER A TASKAITŲ LAIKOTARPĮ*

Dil. Nr.	Straipsniai*	Srautai ir neleidžiamas atsargų pildymas	Mokėjimai, įmokos ir išlaidos inventoriui	Neišvengiamoji produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos pardavimui		Iš viso	
				Neišvengiamoji produkcija	Neišvengiamoji vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos pardavimui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertės ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
2	Išsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)								
2.1	Išsigyta turto įsigijimo suokėjimu		73.298,45						73.298,45
2.2	Narinkamų gamybos išlaidų įsigijimo suokėjimu		0,00						0,00
2.3	Narinkamų gamybos išlaidų įsigijimo suokėjimu		11.630,32						11.630,32
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1.-3.2.+3.3.-3.4)								
3.1	Pardavimai								
3.2	Peržaliavimas (paskaitų)								
3.3	Surinkta vertė (jei)								
3.4	Kiti nuostoliai								
4	Pagaminta produkcija (4+)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kit. pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertės ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2.3-4+5)								
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Narinkamų gamybos išlaidų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9)								
11	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-10)								
11.1	Pardavimai								
11.2	Peržaliavimas (paskaitų)								
11.3	Surinkta vertė (jei)								
11.4	Kiti nuostoliai								
12	Nuvertėjimo pasitaikymas (4-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kitų pokyčių								
14	Atsargų nuvertėjimo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (11.1-11.2-11.3-11.4)								
15	Atsargų (reikiamose vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14))		0,00						0,00
16	Atsargų balansas per ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1-7)								

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos atskirame paaiškinime.

Vilkaiviškio socialinės pagalbos centras, 1856(09071), Vysk. A. Karsono g. 5, Vilkaiviškio m., Vilkaiviškio r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147403419
DU: 2021-03-09 15:40:09

P40 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Bil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusiu ataskaitinio laikotarpio diena		
		3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo sąvokama. Iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	124.682,09	110.589,66	14.092,43	88.594,81	52.788,00	35.803,85
1.1	Gautinos lėšų savininkų sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto parduotumą, pardultas prekes, turta, paslaugas	6.237,28		6.237,28	8.144,63		8.144,63
1.3.1	Gautinos sumos už turto parduotumą						
1.3.2	Gautinos sumos už pardultas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	6.237,28		6.237,28	8.144,63		8.144,63
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskacijas, turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sudarytus gautinos sumos	110.589,66	110.589,66		52.788,00	52.788,00	
1.5.1	Iš biudžeto	110.589,66	110.589,66		52.788,00	52.788,00	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	7.855,15		7.855,15	27.662,18		27.659,22
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	124.682,09	110.589,66	14.092,43	88.594,81	52.788,00	35.803,85

Vilkaviškio socialinės pagalbos centras. 185609071, Vysk. A. Karoso g. 5, Vilkaviškio m., Vilkaviškio r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAJŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -21474034.9
DT: 2021-03-09 15:40:09

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENČIUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimų	Iš viso	Budžeto asignavimų
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigai įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)	4.852,03	4.852,03	28.670,23	28.670,23
2.1	Pinigai bankų sąskaitose	4.852,03	4.852,03	28.670,23	28.670,23
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)				
3.1	Pinigai bankų sąskaitose				
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įsaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įsaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	4.852,03	4.852,03	28.670,23	28.670,23
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Vilniaus socialines pagalbų centras, 18560971, Vyšk. A. Karoso g. 5, Vilniaus miesto m., Vilniaus miesto r. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ BINKINYS
 (Visas sumos euras, tūkst. nurodyta kitais)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĮ PASKIRĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (įnašas), išskyrus neapmokėtą gautą turį	Finansavimo sumų pervedavimas*	Neatlyginami įnašai	Yerduoti, likę visose sektoriaus subjektuose	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pavidavimo		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užskaitytą valstybių ir tarptautinių organizacijų)	8.252,38	645.612,32	0,00	5.562,97			-652.161,15	
1.1	Ngumūnijam turui įsigyti	8.252,38	645.602,32	-1.350,09	5.562,97			-7.903,92	
1.2	Kitoms būduoms, apmokėjimui			1.350,09				-444.232,23	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimus dalį gautą iš Europos Sąjungos, užskaitytą valstybių ir tarptautinių organizacijų)	434.176,42	832.310,00	0,00	8.499,08			-842.123,30	
2.1	Nepatvirtintam turui įsigyti	434.176,42		-3.581,22	5.499,26			-13.394,52	
2.2	Kitoms būduoms kompensuoti		832.310,00	3.581,22				-828.728,78	
3	Iš Europos Sąjungos, užskaitytą valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų iš projektams finansuoti)	616.466,84	141.897,80	0,00				-188.889,55	
3.1	Nepatvirtintam turui įsigyti	616.025,82		-423,37				-18.766,39	
3.2	Kitoms būduoms kompensuoti	30.141,02	141.897,80	423,37				-170.123,10	
4	Iš kitų šaltinių		568,84		857,57			-857,57	
4.1	Nepatvirtintam turui įsigyti				857,57			-857,57	
4.2	Kitoms būduoms kompensuoti		568,84						
5	Iš viso finansavimo sumų	1.078.895,64	1.620.378,96	0,00	11.620,52			-1.683.731,57	

* Skaitės dėl lygretimos finansavimo sumų pervedavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio kintantį laikymet; valdulos kurso žilokapinių likučių; susijusių su finansavimo sumos dalis; pripažintų turto finansavimo pajamomis.

Vilniaus socialinės pagalbos centras, 185699071, Ašak. A. Karoso g. 5, Vilniaus m., Vilniaus r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ LAISKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos ceais, tū centais iki kait)

Įvardijimas
ID: 2147401419
DYL: 2021-03-09 15:40:09

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų surašymais dėl jų pildavimo ne visiški sąlykaiams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	10	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	15 valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį, įrašytą ES Europos Sąjungos, uždarini valstybių ir tarptautinių organizacijų)						7.256,52
1.1	Nepaįmami turimi išgyvi						4.556,34
1.2	Kitiems išleistas kompiuteriai						2.700,18
2	15 savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, įrašytą ES Europos Sąjungos, uždarini valstybių ir tarptautinių organizacijų)						429.863,40
2.1	Nepaįmami turimi išgyvi						422.700,66
2.2	Kitiems išleistas kompiuteriai						7.162,74
3	15 Europos Sąjungos, uždarini valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų, dalis kuri gautama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų, ES projektams finansuoti)						589.475,09
3.1	Nepaįmami turimi išgyvi						589.475,09
3.2	Kitiems išleistas kompiuteriai						0,00
4	15 kit šaltiniai						568,84
4.1	Nepaįmami turimi išgyvi						568,84
4.2	Kitiems išleistas kompiuteriai						0,00
5	15 viso finansavimo sumų						1.027.163,55

Vilkaviškio socialinės pagalbos centras, 185609071, Vysk. A. Karoso g. 5, Vilkaviškio m., Vilkaviškio r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIHAIGUSIŲ MŪŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina

ID: -2147403419

D/L: 2021-03-09 15:40:09

FINANSAVIMO SUMŲ LŪKŠČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautos)	is viso	Finansavimo sumos (gautos)	is viso	Finansavimo sumos (gautos)	is viso
1	2	3	5=3+4	4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	109.489,40	8.252,38	-101.237,02	109.489,40	-102.232,88	7.256,52
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	590.456,15	434.176,42	-156.279,73	590.456,15	-160.593,05	429.863,10
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		636.466,84	636.466,84		589.475,09	589.475,09
4	Iš kitų šaltinių	711,69	0,00	-711,69	711,69	-142,76	568,84
5	Iš viso	700.657,15	1.078.895,64	378.238,49	700.657,15	326.506,40	1.027.163,55

Vilkaviškio socialinės pagalbos centras, 185609071, Vysk. A. Karoso g. 5, Vilkaviškio m., Vilkaviškio r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ SKIKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403419
D/N: 2021-03-09 15:40:09

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAIKURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarptuj viešojo sektoriaus subjektams	Tarptuj kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarptuj viešojo sektoriaus subjektams	Tarptuj kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsklijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Šiu darbo santykiams susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	31,99					
4	Sukauptos mokėtinės sumos	81.335,00					
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos						
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos	81.335,00					
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	9.213,04			62.771,01		
5.1	Mokėjimi veiklos mokėtinės						
5.2	Gauti bankiniai apmokėjimai	9.213,04			62.771,01		
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kitų metų trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (112.3.4.5)	90.589,03			62.771,01		

VILKAVIŠKIO SOCIALINĖS PAGALBOS CENTRAS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2020 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

Bendroji dalis

1. Vilkaviškio socialinės pagalbos centras (toliau – įstaiga) yra savivaldybės įstaiga, išlaikoma iš savivaldybės biudžeto lėšų, kurią sudaro struktūriniai padaliniai.
 2. Įstaigos teisinė forma – biudžetinė įstaiga, įm. k. 185609071.
 3. Įstaigos savininkas yra Vilkaviškio rajono savivaldybė (toliau – Savininkas), S. Nėries g. 1 LT-70147 Vilkaviškis, klasifikatoriaus kodas – 111107759. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Vilkaviškio rajono savivaldybės taryba.
 4. Įstaiga yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, antspaudą su savo pavadinimu ir sąskaitų banke.
 5. Įstaiga yra paramos gavėja.
 6. Įstaigos adresas – Vysk. A. Karoso g. 5, LT-70141 Vilkaviškis.
 7. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
 8. Įstaigos veiklos pobūdis – socialinių paslaugų teikimas Vilkaviškio rajono gyventojams.
 9. Įstaigos veiklos tikslas – Vilkaviškio rajono savivaldybės teritorijoje gyvenantiems asmenims teikti kokybiškas ir savalaikes socialines paslaugas.
- Įstaigos veiklos sritys:
- 9.1. teikti bendrąsias socialines paslaugas:
 - 9.1.1. informavimas (Socialinės paramos informacinės sistemos (SPIS kodas 201);
 - 9.1.2. konsultavimas (SPIS kodas 202);
 - 9.1.3. tarpininkavimas ir atstovavimas (SPIS kodas 203);
 - 9.1.4. maitinimo organizavimas (SPIS kodas 204);
 - 9.1.5. transporto organizavimas (SPIS kodas 206);
 - 9.1.6. kitos bendrosios socialinės paslaugos (SPIS kodas 200);
 - 9.2. teikti specialiąsias socialines paslaugas:
 - 9.2.1. socialinės priežiūros paslaugas;
 - 9.2.2. pagalba į namus (SPIS kodas 310);
 - 9.2.3. socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo (SPIS kodas 320);
 - 9.2.4. laikinas apnakvindinimas (SPIS kodas 340);
 - 9.3. socialinės globos paslaugas:
 - 9.3.1. dienos socialinė globa (SPIS kodas 411, 414, 415);
 - 9.3.2. trumpalaikė socialinė globa (SPIS kodas 424, 421, 426);
 - 9.4. aprūpinti Savivaldybės gyventojus techninės pagalbos priemonėmis;
 10. Įstaigos veiklos rūšys (kodas pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių):
 - 10.1. nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo veikla (88);
 - 10.2. nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliais asmenimis veikla (88.1);
 - 10.3. kita, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla (88.9);
 - 10.4. kita, niekur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla (88.99);
 11. Įstaigai vadovauja direktorius, apskaitą tvarko – vyriausiasis finansininkas.
 12. Pareigybių skaičius – 122,10, įvykdymas – 117,6.
 13. Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius – 133.
 14. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą, įstaigos darbuotojai neįvertina.
 15. Įstaigos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2020 biudžetinius metus.
 16. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

Apskaitos politika

17. Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.
18. Įstaigos apskaitos politika parengta ir patvirtinta įstaigos direktoriaus įsakymu 2009 m. gruodžio 30 d. Nr. VĮ-46.
19. Įstaigos apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.
20. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

21. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
22. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
23. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
24. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas.
25. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
26. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.
27. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Vilkiaviškio rajono savivaldybės tarybos 2010 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. B-TS-1061.

Ilgalaikis materialusis turtas

28. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
29. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
30. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto įstaigos tvarkos apraše.
31. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
32. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
33. Žemė ir kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka didinant šio ilgalaikio materialiojo turto vertę).
34. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.
35. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus ministro įsakymu.
36. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

37. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

38. Apskaičiuodama atsargų sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko konkrečių kainų būdą.

39. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriųs.

40. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

41. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

42. Finansinio turto įstaigoje nėra.

Gautinos sumos

43. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

44. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus, nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

45. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.

46. Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės biudžeto, savivaldybės, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.

47. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

48. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

49. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

50. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

51. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

52. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

PASTABOS

Nematerialusis turtas

53. Įstaiga turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą.

54. Programinei įrangai nustatytas 3 metų tarnavimo laikas.

55. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudojimo tarnavimo laikas neribotas, įstaiga neturi.

56. Pateikiame formą apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2019 m. pagal 13-to standarto 1 priede nustatytą formą. Įstaigos nematerialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo.

57. Įstaigos programinės įrangos likutinė vertė 0,00 Eur, jos įsigijimo savikaina 1976,54 Eur.

58. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

59. Naujo turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams, įstaigoje nėra.

Ilgalaikis materialusis turtas

60. Ilgalaikio materialiojo turto (IMT) apskaita, patvirtinta apskaitos politikoje, trumpai aprašyta šio rašto apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

61. Įstaigoje yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Pastatai	100
2.	Transporto priemonės	7
3.	Baldai ir biuro įranga	7
4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5
5.	Kompiuteriai ir jų įranga	3

62. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal I priede nustatytą formą.

63. Įstaigoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Lentelėje pateikiami IMT daiktai ir jų įsigijimo savikaina.

Naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialus turtas

Eil. nr.	Ilgalaikio nematerialaus turto pavadinimas	Inventorinis Nr.	Turto įsigijimo savikaina (Eur)
1.	Buhalterinė programa Finas	20090327	978,80
2	Programinė įranga Alga-2000	1061223	997,75
		Viso:	1976,54

Nusidėvėjęs, bet veikloje naudojamas ilgalaikis turtas 2019 m.

Eil.nr.	Turto pavadinimas	Savikaina	Viso nudėvėta	Finansavimo šaltinis
1	Asmeninis kompiuteris	115,17	115,17	Iš savivaldybės lėšų
2	Asmeninis kompiuteris	115,17	115,17	Iš savivaldybės lėšų
3	Asmeninis kompiuteris	115,17	115,17	Iš savivaldybės lėšų
4	Asmeninis kompiuteris	115,17	115,17	Iš savivaldybės lėšų
5	Asmeninis kompiuteris	115,17	115,17	Iš savivaldybės lėšų
6	Asmeninis kompiuteris	115,17	115,17	Iš savivaldybės lėšų
7	Nešiojamas kompiuteris	129,85	129,85	Iš savivaldybės lėšų
8	Multimedia projektorius	67,55	67,55	Iš savivaldybės lėšų
9	Kontoros baldų komplektas	729,84	729,84	Iš savivaldybės lėšų
10	Kabineto baldų komplektas	693,64	693,64	Iš savivaldybės lėšų
11	Kabineto baldų komplektas	739,98	739,98	Iš savivaldybės lėšų
12	Kabineto baldų komplektas	696,54	696,54	Iš savivaldybės lėšų
13	Kabineto baldų komplektas	766,05	766,05	Iš savivaldybės lėšų
14	Automobilis Opel Vivaro	23140,64	23140,64	Iš savivaldybės lėšų
15	Automobilis Opel Zafira	17377,20	17377,20	Iš savivaldybės lėšų

16	Programinė įranga Alga	997,74	997,74	Iš savivaldybės lėšų
17	Muzikos instrumentas (jonika)	376,51	376,51	Iš savivaldybės lėšų
18	Siuvimo mašina	301,21	301,21	Iš savivaldybės lėšų
19	Flektrovaržinė krosnis	1250,81	1250,81	Iš savivaldybės lėšų
20	Elektrinė viryklė	1469,53	1469,53	Iš savivaldybės lėšų
21	Šaldytuvas Snaigė	341,41	341,41	Iš savivaldybės lėšų
22	Nerūdijančio plieno stalas 4 vnt.	1224,96	1224,96	Iš savivaldybės lėšų
23	Mėsmale Fama	341,41	341,41	Iš savivaldybės lėšų
24	Elektrinė slaugos lova	2896,2	2896,2	Iš savivaldybės lėšų
25	Plovimo įrenginys šaltu vandeniu	1650,83	1650,83	Iš savivaldybės lėšų
26	Kopijavimo aparatas	1407,84	1407,84	Iš savivaldybės lėšų
27	Krūmapjovė	390,7	390,7	Iš savivaldybės lėšų
28	Mobilus apiplovimo keltuvas	542,13	542,13	Iš savivaldybės lėšų
29	Nešiojamas kompiuteris	937,63	937,63	Iš valstybės lėšų
30	Mob.uzkopėjas laiptais	4213,97	4213,97	Iš valstybės lėšų
31	Mobilus apiplovimo keltuvas	2168,52	2168,52	Iš valstybės lėšų
32	Nešiojamas kompiuteris	1275,2	1275,2	Iš spec.lėšų
33	Buhalterinė programa Finas	978,80	978,80	Iš spec.lėšų
34	Įrengimas prie kopij.aparato	792,69	792,69	Iš spec.lėšų
35	Projektorius-multimedia	516,97	516,97	Iš spec.lėšų
36	Kompiuteris Dell	608,2	608,2	Iš spec.lėšų
37	Kompiuteris Dell	608,2	608,2	Iš spec.lėšų
38	Kompiuteris Dell	608,2	608,2	Iš spec.lėšų
39	Kompiuteris Dell	1000,47	1000,47	Iš neįgaliųjų dotacijų
40	Kompiuteris Dell	1000,47	1000,47	Iš neįgaliųjų dotacijų
41	Kompiuteris Dell	1000,47	1000,47	Iš neįgaliųjų dotacijų
42	Kompiuteris Dell	1000,47	1000,47	Iš neįgaliųjų dotacijų
43	Video kamera	530,01	530,01	Iš neįgaliųjų dotacijų
44	Nerūdij. plieno stalas su 2 plaut.	346,94	346,94	Iš neįgaliųjų dotacijų
45	Kavos aparatas	1693,99	1693,99	Iš neįgaliųjų dotacijų
46	Dokumentų smulkintuvas	630,79	630,79	Iš neįgaliųjų dotacijų
47	Pasyvaus tipo neįgaliojo vežimėlis	1303,29	1303,29	Iš neįgaliųjų dotacijų
48	Asmeninis kompiuteris	652,64	652,64	ES lėšos
49	Asmeninis kompiuteris	652,64	652,64	ES lėšos
50	Asmeninis kompiuteris	652,64	652,64	ES lėšos
51	Asmeninis kompiuteris	652,64	652,64	ES lėšos
52	Asmeninis kompiuteris	652,64	652,64	ES lėšos
53	Asmeninis kompiuteris	652,64	652,64	ES lėšos
54	Nešiojamas kompiuteris	735,76	735,76	ES lėšos
55	Multimedij. projektorius	382,77	382,77	ES lėšos
56	Perkėlimo lenta(3 vnt)	914,91	914,91	ES lėšos

57	Mobilus dušas	3041,01	3041,01	ES lėšos
58	Automobilis Opel Meriva	17493,05	17493,05	ES lėšos
59	Automobilis Opel Meriva	17493,05	17493,05	ES lėšos
		123415,26	123415,26	

Nusidėvėjęs, tačiau naudojamas ilgalaikis materialus turtas iš savivaldybės lėšų:

Baldai ir biuro įranga – 4514,47 Eur

Kitas ilgalaikis materialusis turtas – 12193,54 Eur

Automobiliai – 40517,84 Eur

Iš viso ilgalaikio turto iš savivaldybės lėšų: 57225,85 Eur.

Nusidėvėjęs, tačiau naudojamas ilgalaikis materialus turtas iš valstybės lėšų:

Kitas ilgalaikis materialusis turtas – 6382,49 Eur

Biuro įranga – 937,63 Eur

Iš viso ilgalaikio turto iš valstybės lėšų: 7320,12 Eur.

Nusidėvėjęs, tačiau naudojamas ilgalaikis materialus turtas iš įstaigos pajamų:

Kitas ilgalaikis materialusis turtas – 1309,66 Eur

Biuro įranga – 3099,80 Eur

Iš viso ilgalaikio turto iš įstaigos lėšų: 4409,46 Eur.

Nusidėvėjęs, tačiau naudojamas ilgalaikis materialus turtas iš neįgaliųjų dotacijų:

Kitas ilgalaikis materialusis turtas – 4505,02 Eur.

Biuro įranga – 4001,88 Eur.

Iš viso ilgalaikio turto iš neįgaliųjų dotacijų: 8506,90 Eur.

Nusidėvėjęs, tačiau naudojamas ilgalaikis materialus turtas iš ES:

Biuro įranga – 5034,37 Eur

Automobiliai – 34986,10 Eur

Kitas ilgalaikis materialusis turtas – 3955,92 Eur

Iš viso ilgalaikio turto iš ES lėšų: 43976,39 Eur.

Nusidėvėjęs, tačiau naudojamas ilgalaikis nematerialus turtas iš įstaigos pajamų:

Programa Finas – 978,80 Eur.

Nusidėvėjęs, tačiau naudojamas ilgalaikis nematerialus turtas iš savivaldybės lėšų:

Programinė įranga Alga – 997,74 Eur.

64. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaigoje nėra.

65. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje, ir turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

66. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos, taip pat nėra.

67. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

68. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo atcityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, neturime.

69. Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

70. Įstaiga neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

71. 2019 m. turto, perduoto turto bankui, taip pat nėra.

Atsargos

72. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

73. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

74. Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus.

75. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) perduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

76. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

77. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių.

78. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

79. Naudojamo inventoriaus kiekinė (ir vertinė) apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose Biudžetinių įstaigų atsargų apskaitos tvarkos apraše nustatyta tvarka.

80. Atsargų apskaitos ypatumai detaliam aprašomi atsargų apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

81. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

82. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

83. Finansavimo sumos – viešojo sektoriaus subjekto iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai, arba kitas turtas, skirtas viešojo sektoriaus subjekto įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti.

84. Finansavimo sumos apima ir viešojo sektoriaus subjekto gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas viešojo sektoriaus subjekto išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

85. Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti (20-ojo VSAFAS 3, 4, 5 priedai).

86. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.

87. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti.

88. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

89. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

90. Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos.

91. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.

92. Finansavimo sumų apskaitos ypatumai detalčiai nustatyti Finansavimo sumų apskaitos įstaigoje tvarkos apraše.

93. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

94. Įstaigos visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikiai atidėjiniai; ilgalaikės finansinės skolos; kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

95. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams (12-ojo VSAFAS 12 priedas) priskiriama: ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai; ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis; trumpalaikės finansinės skolos; pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos; pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams; mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

96. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

97. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami: susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte; iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte; kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Pajamos

98. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokėsių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

99. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

100. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

101. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius arba sukuriant subsąskaitas.

102. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

103. Įstaigos pajamomis pripažįstamos surinktos sumos už paslaugų teikimą seniems ir neįgaliesiems žmonėms.

104. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

105. Pajamų apskaitos ypatumai detalčiai aprašomi Pajamų apskaitos įstaigos tvarkos apraše, Finansavimo sumų apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše bei Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos biudžetinėse įstaigose tvarkos apraše.

Sąnaudos

106. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

107. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

108. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

109. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

110. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

111. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

112. Sąnaudų apskaitos ypatumai detalai aprašomi Sąnaudų apskaitos įstaigoje tvarkos apraše bei Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos įstaigoje tvarkos apraše.

Su darbo santykiais susijusios išmokos

113. 24-asis VSAFAS taikomas visoms išmokoms darbuotojams pinigais ir natūra, mokamoms pagal sutartis, kitoms išmokoms pagal teisės aktus.

114. Išmokos skirstomos į ilgalaikes, trumpalaikes ir išcitines: trumpalaikės – tai išlaidų kompensacijos, premijos ir kt.; ilgalaikės – tai išmokos už ilgalaikį darbą, ilgalaikės netekto darbingumo; išcitinės išmokos ir atidėtos kompensacijos.

115. Trumpalaikės išmokos registruojamos kaip trumpalaikiai įsipareigojimai.

116. Ilgalaikių išmokų darbuotojams sąnaudos ir įsipareigojimai pripažįstami, nustačius prievolę mokėti tokias išmokas.

117. Išcitinė išmoka pripažįstama įsipareigojimu ir sąnaudomis tada, kai darbuotojas nutraukia sutartį savo iniciatyva ar darbdavys pasiūlo nutraukti darbo santykius.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

118. Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

119. Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

120. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

121. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

122. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

123. Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

124. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

125. Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

126. Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

127. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

128. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja.

129. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakcista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

130. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje apie tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“.

131. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais.

132. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

133. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

134. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

135. Įstaigoje apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti yra sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, taip pat poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

136. Apskaitinio įverčio pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas: laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui; laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiams, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.

137. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams.

138. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

139. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikomas įstaigos pasirinktas dydis nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

Apskaitos klaidų taisymas

140. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

141. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose.

142. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

143. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

144. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip: jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo

pateikta klaidinga informacija; jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“.

145. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

146. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

APSKAITOS ORGANIZAVIMAS

Atsakomybė už apskaitos organizavimą

147. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą ir Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymą „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ už apskaitos organizavimą, apskaitos dokumentų išsaugojimą ir finansinių ataskaitų rinkinio pateikimą laiku atsakingas įstaigos vadovas.

148. Pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą Vilkaviškio socialinės pagalbos centro vyriausioji finansininkė atsako už buhalterinių įrašų teisingumą.

149. Įstaigos vadovas pasirašo įstaigos finansines ataskaitas ir konsoliduotąsias finansines ataskaitas.

Apskaitos tvarkytojas

150. Įstaigos buhalterinė apskaita organizuota pagal Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nustatytas buhalterinės apskaitos organizavimo taisykles.

151. Įstaigos apskaitą tvarko vyriausioji finansininkė.

152. Vyriausioji finansininkė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintomis BĮ buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis ir kitais teisės aktais, įstaigos vadovo patvirtintais nuostatais ir nustatyta apskaitos politika.

Apskaitos sistema

153. Apskaitai tvarkyti yra naudojamas kompiuterinės programinės įrangos paketas Alga 2000, buhalterinė programa FINAS, kurios sukonfigūruotos taip, kad būtų galima tvarkyti įstaigos apskaitą remiantis teisės aktų ir apskaitos politikos reikalavimais.

154. Apskaitos įrašai susistemunami apskaitos registruose (moduliuose).

155. Apskaitos registru vadinama ūkinių operacijų ir įvykių suvestinė, kurioje rūšiuojami, sumuojami ir apibendrinami apskaitos dokumentų duomenys.

156. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami apskaitos registruose pagal apskaitos dokumentus chronologine, chronologine-sisteme arba sisteme tvarka.

157. Kiekvienas iš registrų sistemina pasikartojančias vienuarūšes ūkines operacijas.

158. Operacijos registrų viduje pateikiamos chronologine tvarka.

159. Įstaiga pasirenka registrų formą, turinį ir skaičių.

160. Pasirinktų registrų sąrašas ir formos pateikiamos kaip apskaitos politikos priedai arba, naudojant kompiuterinę apskaitos programinę įrangą, sudaromas registrų sąrašas, kuris gali būti pateikiamas lentelės forma.

PASTABOS

Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimo sumos per ataskaitinį laikotarpį pateiktos lentelėje „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimo sumos per ataskaitinį laikotarpį“.

Nematerialaus turto grupė – programinė įranga ir jos licencijos.

Įstaiga turi nematerialiojo turto, kurio įsigijimo savikaina 1976,54 Eur. Įstaigos nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas įstaigos veikloje, įsigijimo savikaina sudaro 1976,54 Eur. Iš savivaldybės lėšų buhalterinės programos „Alga“

įsigijimo savikaina 997,75 Eur, iš įstaigos pajamų lėšų buhalterinės programos „Finas“ įsigijimo savikaina 978,80 Eur.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

Turto, kuris nebenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

Naujo turto, įsigyto perduoti, įstaiga neturi.

Per ataskaitinį laikotarpį nematerialiojo turto patikėjimo teise kitoms įstaigoms įstaiga neperdavė.

Tyrimų išlaidų sumų, kurias reikėjo pripažinti to laikotarpio sąnaudomis, įstaiga neturi.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nematerialaus turto nepirko ir nenurašė.

Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateikiamas priede Nr.1.

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimo sumos per ataskaitinį laikotarpį pateiktos lentelėje „Materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimo sumos per ataskaitinį laikotarpį“.

2020 metais iš savivaldybės lėšų įsigijo automobilį už 15000,00 Eur, iš valstybės lėšų (neįgalųjų dotacijų) – išorinis lauko blokas už 873,99 Eur.

Įstaiga turi materialaus turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, bet naudojamas veikloje. Šio turto įsigijimo savikaina yra 121438,72 Eur. Iš savivaldybės lėšų turto įsigijimo savikaina – 57225,85 Eur, iš valstybės lėšų – 7320,12 Eur, įstaigos pajamų – 4409,46 Eur, valstybės dotacijų lėšos (neįgalųjų socialinės globos paslaugos) – 8506,90 Eur, ES lėšų – 43976,39 Eur. Nematerialaus turto – 1976,54 Eur.

Per 2019 metus iš Vilkaviškio savivaldybės administracijos patikėjimo teise gavo ilgalaikio materialiojo turto už 5499,98 Eur iš savivaldybės lėšų.

Gautas ilgalaikis turtas per 2019 m.

Eil. nr.	Turto pavadinimas	Įsigijimo data	Suma (Eur)	Įvedimo į eksploataciją data
1	2 mobilūs laiptų kopikliai PTR130	Vilkaviškio rajono savivaldybės perdavimo-priėmimo aktas Nr. VŪA-2 2020-12-29	Įsigijimo vertė 5499,98 Eur (savivaldybės biudžeto lėšos)	2020 m. gruodžio 29 d.

2020 m. nebuvo nurašyta ilgalaikio materialaus turto.

Įstaiga neturi turto, kuris nebenaudojamas įstaigos veikloje.

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto pagal grupes, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, įstaiga neturi.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, įstaiga nėra pasirašiusi.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

Turto, perduoto Turto bankui, nėra.

Įstaiga biologinio turto neturi.

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas lentelėje „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“. Per 2020 metus įstaiga įsigijo atsargų už 14694,65 Eur: savivaldybės lėšų už 3581,22 Eur, iš valstybės lėšų (valstybės dotacijos socialinės globos

paslaugos) už 576,64 Eur (kuro, degalų, tepalų – 218,44 Eur, maisto produktų – 358,20 Eur), kurios metų eigoje buvo nurašytos. Iš ES fondų už 464,66 Eur (kuro, degalų, tepalų), kurios metų eigoje buvo nurašytos. Iš įstaigos pajamų lėšų už 9532,13 Eur (degalų – 2709,99 Eur, maisto prekių – 6822,14 Eur), kurios metų eigoje buvo nurašytos.

Ūkio inventoriaus, medžiagų ir raštinės reikmenų įstaiga įsigijo už 47523,28 Eur: iš savivaldybės lėšų už 10569,07 Eur, iš įstaigos pajamų lėšų už 10778,00 Eur, valstybės dotacijų (neįgalųjų socialinės globos paslaugų) lėšų už 3683,45 Eur, kurios metų eigoje buvo nurašytos, ES fondų už 8001,70 Eur, kurios metų eigoje buvo nurašytos.

Atsargų likučio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nėra.

Atsargų vertės pasikeitimai per ataskaitinį laikotarpį pateikiama priede Nr. 3

Informacija apie išankstinius mokėjimus

Įstaigos išankstinių apmokėjimų sumos pateikiamos lentelėje „Įstaigos išankstinių apmokėjimų sumos“. Kitų atcinančių laikotarpių sąnaudų nėra.

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas

Per vienerius metus gautinos sumos pateiktos lentelėje „Per vienerius metus gautinos sumos“. Gautinas sumas sudaro 124682,09 Eur. Įstaiga neturi gautinų sumų, kurioms per ataskaitinį laikotarpį buvo pripažintas nuvertėjimas.

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas per ataskaitinį laikotarpį pateikiama priede Nr. 4.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus

Informacija apie pinigus pateikta lentelėje „Informacija apie pinigus“. Įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturi biudžeto asignavimų likučių. Pinigų likutis įstaigoje yra 4852,03 Eur, (ES fondų – 4059,40 Eur, perlo terminalo surenkamoje sąskaitoje ir kt. 792,63 Eur).

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus per ataskaitinį laikotarpį pateikiama priede Nr. 5.

Finansavimo sumų likučiai

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikta lentelėje „Informacija apie finansavimo sumų likučius“. Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, įvertinus per 2019 m. gautas finansavimo sumas ir jų sumažėjimą dėl panaudojimo įstaigos veiklai, yra 1078895,64 Eur. Finansavimo sumų likučiai per ataskaitinį laikotarpį pateikiami priede Nr. 6.

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta lentelėje „Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį“.

Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos (išskyrus neatlygintinai gautą turta):

Iš savivaldybės biudžeto – Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos savivaldybės funkcijoms finansuoti – 832310,00 Eur.

Iš valstybės biudžeto – 645602,32 Eur.

Iš ES lėšų („Integruotų (socialinės globos ir slaugos) paslaugų kūrimas Vilkaviškio rajone“) – 141897,80 Eur.

Iš kitų šaltinių – 568,84 Eur.

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateikiamos priede Nr. 7.

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (įsipareigojimai)

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta lentelėje „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“. Mokėtinos sumos sudaro 90580,03 Eur. Tai sudaro

sukaupti atostoginiai 81335,00 Eur., nesumokėta valstybės dotacijų (neįgaliųjų socialinės globos paslaugų) lėšos 9213,04 Eur.

Tiekėjams skolos - 31,99 Eur.

Savivaldybės funkcijų sukaupta atostoginių 40199 Eur, socialinio draudimo įmokų 5830 Eur, iš valstybės funkcijų sukaupta 39973,00 Eur atostoginių, socialinio draudimo įmokų 580,00 Eur.

Įstaiga ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (įsipareigojimai) per ataskaitinį laikotarpį pateikiama priede Nr. 8.

Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis

Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikta lentelėje „Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis“.

Informacija pagal veiklos segmentus

Informacija pagal veiklos segmentus pateikta lentelėje „Informacija pagal veiklos segmentus“. Vilkaviškio socialinės pagalbos centras – biudžetinė įstaiga, kuri vykdo socialinės paramos ir sveikatos paslaugų kokybės programos gerinimo funkcijas.

Informacija pagal veiklos segmentus per ataskaitinį laikotarpį pateikiama priede Nr. 9.

Informacija apie pinigų srautus

Informacija apie pinigų srautus pateikta pinigų srautų lentelėje „Pinigų srautų ataskaita“.

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas

Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas pateiktos lentelėje „Veiklos rezultatų ataskaita“. Pagrindinės veiklos sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos rodomos pagal jų pobūdį.

Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 1750496,69 Eur.

Iš jų darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui 1614957,50 Eur. Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu padidėjo 440366,23 Eur. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos padidėjo dėl padidėjusių etatų skaičiaus ir papildomai duoto darbo užmokesčiui, dėl COVID-19 pandemijos. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos savivaldybės funkcijoms – 800170,00 Eur, valstybės funkcijoms – 411400,00 Eur, įstaigos pajamų – 10703,00 Eur, Europos Sąjungos lėšų projekto „Integruotų (socialinės globos ir slaugos) paslaugų kūrimas Vilkaviškio rajone“ – 153097,35 Eur, valstybės dotacijų (neįgaliųjų socialinės globos paslaugų) – 209487,15 Eur. Valstybės tarpusavio skirtų COVID- 19 pandemijai – 30100,00 Eur.

Iš jų ligos pašalpų sąnaudos 5500,62 Eur sudaro savivaldybės funkcijoms – 2951,00 Eur, valstybės funkcijų -1195,00 Eur, valstybės dotacijų (neįgaliųjų socialinės globos paslaugų) – 644,18 Eur, ES („Integruotų (socialinės globos ir slaugos) paslaugų kūrimas Vilkaviškio rajone“) – 710,44 Eur.

Iš jų nusidėvėjimo ir amortizacijos – 31530,05 Eur sudaro savivaldybės funkcijų – 9813,30 Eur, valstybės funkcijų 286,39 Eur, valstybės dotacijų (neįgaliųjų socialinės globos paslaugų) – 1583,46 Eur, ES („Integruotų (socialinės globos ir slaugos) paslaugų kūrimas Vilkaviškio rajone“) – 19846,90 Eur.

Iš jų komunalinių paslaugų ir ryšių – 12131,96 Eur sudaro savivaldybės funkcijų – 2677,38 Eur, įstaigos pajamų lėšos – 8947,52 Eur, Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos neįgaliųjų socialinės globos paslaugų lėšos – 507,06 Eur.

Iš jų transporto remonto ir draudimo sąnaudos – 12578,49 Eur. Iš jų savivaldybės funkcijų – 11793,78 Eur, valstybės dotacijos neįgaliųjų socialinės globos paslaugų lėšos – 245,33 Eur, įstaigos pajamų lėšos – 539,38 Eur.

Iš jų kvalifikacijos kėlimo sąnaudos 7535,00 Eur, iš jų: savivaldybės funkcijų – 1070,00 Eur, Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos valstybės dotacijos (neįgaliųjų socialinės globos paslaugų) lėšos – 275,00 Eur, valstybės funkcijų – 5600,00 Eur, įstaigos pajamų – 590,00 Eur.

Iš jų sunaudotų atsargų sąnaudos – 14154,65 Eur: iš savivaldybės lėšų už 3581,22 Eur (kuras degalai, tepalai), valstybės lėšų (valstybės dotacijos socialinės globos paslaugos) už 576,64 Eur (kuro, degalų, tepalų, maisto produktų). Iš ES fondų už 464,66 Eur (kuras degalai, tepalai). Iš įstaigos pajamų lėšų už 9532,13 Eur (degalų, maisto prekių).

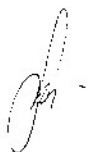
Kitų paslaugų kitos sąnaudos sudaro – 18825,50 Eur, iš jų: savivaldybės funkcijų – 1350,89 Eur, įstaigos pajamų lėšos – 4758,98 Eur, Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos valstybės dotacijos (neįgaliųjų socialinės globos paslaugų) lėšos – 1569,93 Eur, ES projektas – 11145,70 Eur.

Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos (mažavertis inventorių, ūkio) sudaro – 39327,54 Eur. Iš jų valstybės dotacijos (neįgaliųjų socialinės globos paslaugų) lėšos – 3683,45 Eur, įstaigos pajamų lėšų – 10583,96 Eur, savivaldybės funkcijų – 25060,13 Eur.

Su pagrindinėmis ataskaitomis nesusijusi kita informacija

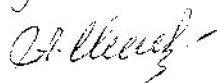
Nebalansinėse sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigai įstaiga turi turto už 42472,11 Eur. Šis turtas gaunamas pagal panaudos sutartis iš techninės pagalbos neįgaliesiems centro prie SADM.

Direktorė



Rita Mickuvienė

Vyriausioji finansininkė



Aldona Urmanavičienė