**TVIRTINU**

Direktorės pavaduotoja,

pavaduojanti direktorę

Gina Statkevičienė

2019-11-27

**NEĮGALAUS JAUNIMO DIENOS UŽIMTUMO PADALINIO PASLAUGŲ GAVĖJŲ ĮTRAUKIMO Į PASLAUGŲ PLANAVIMĄ, TEIKIMĄ IR VERTINIMĄ POLITIKOS IR PROCEDŪRŲ APRAŠAS**

1. Neįgalaus jaunimo dienos užimtumo padalinio (toliau – Padalinio) paslaugų gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą politikos ir procedūrų aprašu (toliau - Aprašu) siekiama užtikrinti visapusišką paslaugų gavėjų įtraukimą į Padalinyje vykdomas veiklas bei bendruomeninį gyvenimą. Padalinys įtraukia paslaugų gavėjus į aktyvų sprendimų priėmimą, siekiant paslaugų gavėjų lygiateisio dalyvavimo ir integravimo. Padalinys užtikrina paslaugų gavėjų teisių atstovavimą, kad sudarytų lygias galimybes paslaugų gavėjams ir skatintų jų dalyvavimą paslaugų planavime, teikime ir jų vertinime.
2. Įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą tikslas – sudaryti galimybę visiems paslaugų gavėjams ir/ar jų artimiesiems aktyviai dalyvauti Padalinio veiklos planavime, numatytų veiklų ir priemonių įgyvendinime, veiklos rezultatų vertinime, siekiant formuoti ir stiprinti paslaugų gavėjų dalyvavimo galias/gebėjimus.
3. Siekiant užtikrinti kokybišką paslaugų gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą, vertinimą svarbu užtikrinti, kad būtų laikomasi atvirumo, įtraukimo, skaidrumo, efektyvumo ir tarpusavio atsakomybės principų.
4. Padalinys plėtoja paslaugų gavėjų ir/ar jų artimųjų aktyvų dalyvavimą ir įsitraukimą tokiais būdais:
5. pripažįstant, kad kiekvienas asmuo yra unikalus ir turi savo interesus bei įgūdžius;
6. suteikiant asmeniui galimybes aktyviai prisidėti prie savo bendruomenės, dalyvaujant jos veiklose ir jos kūrime;
7. dalyvaujant asmens poreikių vertinime, išsikeliant savo asmeninius tikslus bei sudarant individualų socialinės globos planą;
8. dalyvaujant ir teikiant pasiūlymus, planuojant veiklas, kurios skatina paslaugų gavėjų integraciją į visuomenę;
9. teikiant pastebėjimus, pasiūlymus, susijusius su paslaugų gavėjų teisėmis;
10. žinodami skundų valdymo procedūras, dalyvauja skundų sprendime, jei tai susiję su jų gyvenimo kokybe ar teikiamomis paslaugomis;
11. supažindinant su Padalinio dokumentais (teisių chartija, skundų valdymu, etikos ir gerovės užtikrinimu, sveikatos ir saugos planu, įgalinimo koncepcija, gerovės kokybės koncepcija ir kt.);
12. paslaugų gavėjų tarybos atstovai – kartą į ketvirtį organizuoja tarybos susirinkimus ir gali teikti įvairius pasiūlymus;
13. pildant anketas, kurių metu paslaugų gavėjai įvertina teikiamas paslaugas. Tokiu būdu paslaugų gavėjai įtraukiami į paslaugų kokybės vertinimą;

4.10. paslaugų gavėjai ir/ar jų artimieji kartą per metus dalyvauja metinio renginių ir veiklos plano sudaryme.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Parengė:**

Padalinio vadovė

Milda Blažaitienė

2019-11-25